

ГКОУКО «Калужская школа-интернат № 5 имени Ф.А. Рау»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
О.С. Сергеева



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКОУКО «Калужская
школа-интернат № 5 имени Ф.А. Рау»
Н.Н. Аверина
Приказ от 30.08.2019 г. № 32/01-10



ПОЛОЖЕНИЕ

«Об аттестации обучающихся

по итогам реализации дополнительных общеобразовательных (предпрофессиональных) программ базового уровня

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение распространяется на всех обучающихся ГКОУКО «Калужская школа-интернат № 5 имени Ф.А. Рау» (далее – Учреждение) по дополнительным общеобразовательным (предпрофессиональным) программам.

1.2. Итоговая аттестация проводится по итогам всего курса обучения по дополнительной предпрофессиональной программе базового уровня.

1.3. К аттестации, на добровольных началах, допускаются все обучающиеся, освоившие образовательную программу в целом, в соответствии с прогнозируемыми результатами, определенными в программе. Обучающиеся, не явившиеся на аттестацию или не аттестованные по каким-либо причинам, могут быть допущены к аттестации повторно.

1.4. Форма, вид, сроки и условия проведения аттестации, система оценок определяются педагогом, реализующим образовательную программу, в соответствии с графиком образовательного процесса и доводятся до сведения обучающихся и их родителей в начале реализации образовательной программы.

1.5. Аттестация проводится с учетом возрастных особенностей обучающихся; для нее могут быть использованы различные формы: тестирование, зачет; защита реферата, учебно-исследовательской работы или проекта; участие в конференциях, олимпиадах, выставках, концертах, фестивалях, смотрах, слетах, соревнованиях, практикумах, походах и др.

1.6. Аттестация может проводиться комиссией, состав которой утверждается директором.

К компетенции аттестационной комиссии по проведению аттестации обучающихся относятся:

- комплексная оценка уровня и качества образовательных результатов учащихся;
- рекомендация о возможности продолжения обучения на следующем образовательно-развивающем уровне;
- анализ результативности реализуемой образовательной программы и подготовка предложений по ее совершенствованию.

Итоги аттестации фиксируются в ведомости и в журнале учебной группы.

2. Порядок выдачи и вручения аттестационных документов по итогам реализации дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ.

2.1. Обучающимся, успешно прошедшим аттестацию по завершении обучения по образовательной программе, могут выдаваться следующие аттестационные документы о полученном дополнительном образовании: удостоверение, свидетельство.

2.2. Удостоверение, на основании тех или иных форм аттестации или решения педагога, получают обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам,

относящимся к программам стартового уровня. Свидетельство получают обучающиеся, завершившие обучение по образовательным программам, относящимся к базовому уровню.

2.3. Аттестационные документы заверяются подписями педагога, реализующего программу, заместителя директора Учреждения и печатью.

2.4. Аттестационный документ вручается обучающимся в торжественной обстановке.

2.5. Помимо аттестационного документа, обучающимся могут вручаться благодарственные письма, поощрительные призы и ценные подарки.